

ŠGD "HERCEGBOSANSKE ŠUME" d.o.o.
K U P R E S

Broj: 01/1-1271/2023
Kupres, 30. svibnja 2023. godine

Na temelju članka 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) članka 7d. Statuta ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres, te Odluke o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Bosansko Grahovo, ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres, broj 01/1-414/23 od 25. svibnja 2023. godine, ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres, objavljuje

N A T J E Č A J

za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Bosansko Grahovo
ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres

Objavljuje se javni natječaj za izbor i imenovanje upravitelja organizacijske jedinice: Šumarija Bosansko Grahovo sa sjedištem u Bosanskom Grahovu.

Upravitelje organizacijskih jedinica imenuje i razrješava Uprava Društva.
Mandat upravitelja organizacijskih jedinica je 4 (četiri) godine.
Ista osoba može biti ponovo imenovana za upravitelja organizacijske jedinice.

Opis pozicije

Šumarijom rukovodi upravitelj šumarije.
Upravitelj šumarije za svoj rad i za rad šumarije odgovara Upravi Društva.

Upravitelj šumarije obavlja slijedeće poslove:

- organizira i rukovodi radom šumarije,
- brine se o realizaciji mjera i odredbi šumskogospodarske osnove na području kojim gospodari šumarija,
- predlaže plan gospodarenja gospodarskim jedinicama,
- sudjeluje u izradi godišnjeg plana u dijelu koji se odnosi na šumariju,
- brine se o realizaciji plana i izvedbenih projekata, operativnog plana za revire,
- analizira rezultate rada, utvrđuje uzroke koji su doveli do neizvršavanja plana, predviđa mjere za otklanjanje nedostataka i kontrolira primjenu tih mjera;
- redovito nadzire područje kojim gospodari šumarija i poslove koji se obavljaju na terenu, ukazuje na nedostatke i upućuje na pravilan rad radnika,
- prati i primjenjuje propise iz oblasti šumarstva (uzgoj, zaštita, iskorištavanje glavnih i sporednih šumskih proizvoda, lov i dr.)
- stara se o potpunoj i pravovremenoj snabdjevenosti šumarije svim sredstvima i materijalima potrebnim za proizvodnju,

- brine se o redovnom i kvalitetnom čuvanju i zaštiti imovine Društva,
- brine se o poboljšanju uvjeta rada,
- brine se o optimalnom korištenju glavnih i sporednih šumskih proizvoda,
- predlaže direktoru raspored na radno mjesto zaposlenika raspoređenih u šumariju,
- brine se o primjeni propisa zaštite na radu,
- sudjeluje u izradi propisa koji se odnose na oblast šumarstva,
- i druge poslove koje po prirodi zvanja i radnog iskustva može obavljati, a koje narede Uprava Društva i direktor.

Uvjeti

Kandidat za upravitelja organizacijske jedinice šumarija Bosansko Grahovo, ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres mora ispunjavati:

Opće uvjete:

- da je državljanin BiH;
- da je stariji od 18 godina;
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u BiH u periodu od tri godine prije objavljivanja natječaja;
- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX. 1. Ustava BiH);

Posebne uvjete:

- VSS - VII/1 stupanj stručne spreme ili visoko obrazovanje II ili III ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (šumarskog ili drvoprerađivačkog smjera);
- 3 (tri) godine radnog iskustva nakon stjecanja VSS;

Plaća i druga materijalna prava upravitelja organizacijske jedinice utvrdit će se ugovorom između poslodavca i upravitelja organizacijske jedinice.

Kandidati su obvezni dostaviti slijedeće dokumente:

- uredno popunjen i potpisan **PRIJAVNI OBRAZAC** koji se može preuzeti sa web stranice Društva (www.hbsume.ba) i na protokolu u mjestu sjedišta Društva;
- kratki životopis i kontakt telefon;
- izvod iz matične knjige rođenih ;
- uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 (šest) mjeseci;
- uvjerenje o prebivalištu iz CIPS-a, ne stariji od 3 (tri) mjeseca;
- ovjerenu kopiju diplome visoke stručne spreme odgovarajućeg stupnja i smjera, a za diplome stečene izvan obrazovnog sustava Bosne i Hercegovine nakon 6. travnja 1992. godine i rješenje o nostrifikaciji diplome od nadležnog Ministarstva ;
- uvjerenje o radnom iskustvu nakon stjecanja VSS (od poslodavca ili Zavoda za MIO - listing uz obvezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja, kako bi se moglo utvrditi da li je kandidat radio na poslovima VSS i koliko dugo);

- ovjerena izjava kandidata:
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u BiH u periodu od tri godine prije objavljivanja natječaja,
- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX. 1. Ustava BiH),

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti original ili ovjerene kopije.

Urednom prijavom na Natječaj smatra se uredno popunjen i potpisan prijavni obrazac, zatim potpunom prijavom smatrat će se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta naznačeni u javnom natječaju, a blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom natječaju za prijem u radni odnos.

Uprava Društva imenuje povjerenstvo koje provodi javni natječaj za izbor i imenovanje upravitelja organizacijskih jedinica.

Natječaj za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Bosansko Grahovo, ŠGD "Hercegbosanske šume" d.o.o. Kupres objavit će se u dnevnim novinama „Dnevni list“, u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“ i na web stranici Društva.

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave u „Službenim novinama Federacije BiH“.

Prijave sa traženim dokumentima dostaviti osobno ili preporučenom poštom na adresu: ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres, 80320 Kupres, Splitska bb sa naznakom **«prijava na natječaj za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Bosansko Grahovo»- ne otvarati.**

Neuredne, neblagovremene i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

