

ŠGD "HERCEGBOSANSKE ŠUME" d.o.o.
K U P R E S

Broj: 01/1-2521/2025

Kupres, 26. rujna 2025. godine

Na temelju članka 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) članka 7d. Statuta ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres, te Odluke o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Glamoč ŠGD "Hercegbosanske šume" d.o.o. Kupres, broj 01/1-1035/25 od 22. rujna 2025. godine, ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres, objavljuje

N A T J E Č A J

za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Glamoč
ŠGD "Hercegbosanske šume" d.o.o. Kupres

Objavljuje se javni natječaj za izbor i imenovanje upravitelja organizacijske jedinice: Šumarija Glamoč sa sjedištem u Glamoču.

Upravitelje organizacijskih jedinica imenuje i razrješava Uprava Društva.
Mandat upravitelja organizacijskih jedinica je 4 (četiri) godine.
Ista osoba može biti ponovo imenovana za upravitelja organizacijske jedinice.

Opis pozicije

Šumarijom rukovodi upravitelj šumarije.
Upravitelj šumarije za svoj rad i za rad šumarije odgovara Upravi Društva.

Upravitelj šumarije obavlja slijedeće poslove:

- organizira, rukovodi i odgovoran je za rad šumarije direktoru i upravi Društva,
- brine se o realizaciji mjera i odredbi šumskogospodarske osnove na području kojim gospodari šumarija,
- predlaže plan gospodarenja gospodarskim jedinicama,
- sudjeluje u izradi godišnjeg i višegodišnjeg plana u dijelu koji se odnosi na šumariju,
- brine se o realizaciji plana i izvedbenih projekata, operativnog plana za revire,
- analizira rezultate rada, utvrđuje uzroke koji su doveli do neizvršavanja plana, predviđa mjere za otklanjanje nedostataka i kontrolira primjenu tih mjera,
- redovito nadzire područje kojim gospodari šumarija i poslove koji se obavljaju na terenu, ukazuje na nedostatke i upućuje na pravilan rad radnika,
- prati i primjenjuje propise iz oblasti šumarstva (uzgoj, zaštita, uređivanje, iskorištavanje glavnih i sporednih šumskih proizvoda, lov i dr.),
- brine se o potpunoj i pravovremenoj snabdjevenosti šumarije svim sredstvima i materijalima potrebnim za proizvodnju,
- brine se o redovnom i kvalitetnom čuvanju i zaštiti imovine Društva,
- brine se o poboljšanju uvjeta rada,
- brine se o optimalnom korištenju glavnih i sporednih šumskih proizvoda,
- predlaže direktoru raspored na radno mjesto zaposlenika raspoređenih u šumariju,
- brine se o primjeni propisa zaštite na radu,
- sudjeluje u izradi propisa koji se odnose na oblast šumarstva.

Uvjeti

Kandidat za upravitelja organizacijske jedinice šumarija Glamoč, ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres mora ispunjavati:

Opće uvjete:

- da je državljanin BiH;
- da je stariji od 18 godina;
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u BiH u periodu od tri godine prije objavljivanja natječaja;
- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX. 1. Ustava BiH);

Posebne uvjete:

- VSS - VII/1 stupanj stručne spreme ili visoko obrazovanje II ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (300 ECTS bodova) šumarski smjer (sukladno Zakonu o šumama HBŽ);
- 3 (tri) godine radnog iskustva nakon stjecanja VSS;

Plaća i druga materijalna prava upravitelja organizacijske jedinice utvrdit će se ugovorom između poslodavca i upravitelja organizacijske jedinice.

Kandidati su obvezni dostaviti slijedeće dokumente:

- uredno popunjen i potpisan **PRIJAVNI OBRAZAC** koji se može preuzeti sa web stranice Društva (www.hbsume.ba) i na protokolu u mjestu sjedišta Društva;
- kratki životopis i kontakt telefon;
- izvod iz matične knjige rođenih ;
- uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 (šest) mjeseci;
- uvjerenje o prebivalištu iz CIPS-a, ne stariji od 3 (tri) mjeseca;
- ovjerenu kopiju diplome visoke stručne spreme odgovarajućeg stupnja i smjera, a za diplome stečene izvan obrazovnog sustava Bosne i Hercegovine nakon 6. travnja 1992. godine i rješenje o nostrifikaciji diplome od nadležnog Ministarstva ;
- uvjerenje/potvrda o radnom iskustvu nakon stjecanja VSS (od poslodavca ili Zavoda za MIO - listing uz obvezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja, kako bi se moglo utvrditi da li je kandidat radio na poslovima VSS i koliko dugo);
- izjavu kandidata potpisanu i ovjerenu od strane nadležnog tijela:
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u BiH u periodu od tri godine prije objavljivanja natječaja,
- da nije pod optužbom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX. 1. Ustava BiH),

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti original ili ovjerene kopije.

Urednom prijavom na Natječaj smatra se uredno popunjen i potpisan prijavni obrazac, zatim potpunom prijavom smatrat će se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta naznačeni u javnom natječaju, a blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom natječaju.

Uprava Društva imenuje povjerenstvo koje provodi javni natječaj za izbor i imenovanje upravitelja organizacijskih jedinica.

Natječaj za izbor i imenovanje upravitelja organizacijske jedinice šumarije Glamoč, ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres objavit će se u dnevnim novinama „Dnevni list“, u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“ i na web stranici Društva.

Rok za podnošenje prijave je 14 dana od dana objave u „Službenim novinama Federacije BiH“.

Prijave sa traženim dokumentima dostaviti osobno ili preporučenom poštom na adresu: ŠGD «Hercegbosanske šume» d.o.o. Kupres, 80320 Kupres, Splitska 7, sa naznakom **«prijava na natječaj za izbor i imenovanje upravitelja šumarije Glamoč, ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres » - ne otvarati.**

Neuredne, neblagovremene i nepotpune prijave neće biti razmatrane.



DIREKTOR

Nikola Perковиć, mag.ing.šum.