



Direkcija Kupres
Splitska bb
tel: +387 34/274-801
fax: +387 34/274-800

Transakcijski račun:
UNICREDIT BANK D.D.
INTESA SANPAOLO BANKA:
ADDIKO BANK D.D.:
Identifikacijski broj:
Br. u registru PDV-a:
Br. rješenja upisa u sudski registar:

338 150 2289 612 538
154 999 5000 101 345
306 009 0000 487 051
4281038670003
281038670003
U/I-87/2004

Web:
www.hbsume.ba
Kontakt:
info@hbsume.ba

SLUŽBA ZA UREĐIVANJE ŠUMA

Datum: _____

Broj: _____

Uprava Društva**Pravilnik o obilježavanju granica državnih šuma u ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres, postupanju prilikom povrede privatnog posjeda i korištenja privatnog zemljišta****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se postupci, način i kriteriji po kojima će se postavljanje, obnavljanje i održavanje graničnih oznaka obavljati u ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres (u daljnjem tekstu „Društvo“), način postupanja ukoliko dođe do povrede privatnog posjeda od strane poduzeća te postupci, način i kriteriji sporazumnog korištenja privatnog zemljišta od strane Društva.

I. OBILJEŽAVANJE GRANICA DRŽAVNIH ŠUMA**Članak 2.**

Postavljanje, obnavljanje i održavanje graničnih oznaka državnih šuma obavlja *Povjerenstvo za postavljanje/obnavljanje graničnih oznaka državnih šuma* (u daljnjem tekstu *Povjerenstvo*), koje odlukom imenuje uprava društva.

Članovi *Povjerenstva* iz stavka I. ovoga članka su:

1. mag.ing.silv./dipl.ing.šum. zaposlenik Društva, predsjednik *Povjerenstva*
2. mag.ing.geod. et geoinf./dipl.ing.geod. zaposlenik Društva, član *Povjerenstva*
3. dipl.iur., zaposlenik Društva, član *Povjerenstva*
4. pomoćnik upravitelja za uzgoj, zaštitu i uređivanje šuma, zaposlenik Društva, član *Povjerenstva*

O izlasku na lice mjesta i postavljanju/obnavljanju graničnih oznaka državnih šuma se pismeno obavještava Uprava za šumarstvo i nadležna općinska služba.

Članak 3.

Povjerenstvo je dužno postaviti/obnoviti granične oznake državne šume u nazočnosti privatnog posjednika, a u skladu sa Zakonom o premjeru i katastru zemljišta (Službeni list SRBiH, br. 14/78, 12/87 i 26/90), Zakonom o premjeru i katastru nekretnina (Službeni list SRBiH, br. 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90 i Službeni list RBiH, br. 4/93 i 13/94), Zakonom o šumama (NN HBŽ br. 4/14) i Pravilnikom o načinu obilježavanja granica državnih šuma i šumskog zemljišta, kao i vrsti i postavljanju graničnih znakova ("Narodne novine HBŽ", broj 15/14- u daljnjem tekstu:Pravilnik).

Članak 4.

Povjerenstvo može obnoviti granične oznake državne šume na zahtjev privatnog posjednika ili na inicijativu Službe za uređivanje šuma koja stupa s posjednicima u kontakt (u daljnjem tekstu:Služba). *Zahtjev za postavljanje/obnavljanje graničnih oznaka državnih šuma u ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres (Prilog 1.)* ispunjava privatni posjednik i šalje s posjedovnim/vlasničkim listom i kopijom plana osobno ili poštom u Društvo. Zaprimljeni zahtjevi se šalju u Službu.

Članak 5.

Geodeti iz Službe snimaju granicu po pokazivanju posjednika, zatim nakon geodetske obrade podataka izvještavaju posjednika je li snimljena granica u skladu s katastarskim podacima i pristaje li Društvo da se za tako pokazanu granicu formira *Povjerenstvo* te da se prema skici snimanja postave granične oznake od strane *Povjerenstva*, uz prisustvo posjednika. Ukoliko se Društvo ne slaže s pokazanom granicom od strane posjednika jer nije u skladu s katastarskim podacima ili iz istih nije moguće utvrditi granicu, Služba šalje na nadležni sud prijedlog za uređenje međa između stranke u postupku i državne šume s kojom graniči posjed stranke.

Članak 6.

Ukoliko Služba utvrdi da se pokazana granica slaže sa službenim katastarskim podacima, predmet prosljeđuje *Povjerenstvu*. *Povjerenstvo* u prisustvu stranke izlazi na lice mjesta i postavljaju se granične oznake u skladu sa skicom snimanja izrađenom od strane Službe, na način opisan u Pravilniku te se izvršava geodetsko snimanje tako postavljenih graničnih znakova. Sačinjava se zapisnik (**Prilog 2.**) koji potpisuje privatni posjednik/posjednici i članovi *Povjerenstva*. Sastavni dio zapisnika je skica snimanja. Zapisnik treba sadržavati Gauss Krügerove koordinate (6. zona) postavljenih graničnih oznaka koje su prikazane na skici snimanja. Posjednici koji nisu bili u mogućnosti nazočiti izlasku na lice mjesta, trebaju dostaviti punomoć za osobu koja ih zastupa.

Članak 7.

Numeriranje graničnih oznaka se vrši na način da se prvo postavljaju granični znakovi (bez brojeva), a tek kada se kompletna granica odjela/gospodarske jedinice/katastarske općine kompletira, redaju se brojevi u smjeru kazaljke na satu, u skladu s Pravilnikom.

Članak 8.

Služba i *Povjerenstvo* su dužni voditi registar predmeta vezano za razgraničavanje privatnih i državnih šuma.

Članak 9.

Služba je dužna ažurirati izmjene granica ŠGO, ukoliko do njih dođe u spomenutim postupcima te o izmjeni obavijestiti Šumariju na čijem šumskogospodarskom prostoru je došlo do izmjene.

Članak 10.

Povjerenstvo je dužno pismeno obavijestiti nadležni katastarski ured o postavljenim i obnovljenim graničnim oznakama.

Članak 11.

Obnavljanje graničnih oznaka obavlja se prilikom izrade novih šumskogospodarskih osnova. Služba je dužna voditi brigu o graničnim oznakama.

II. POVREDA PRIVATNOG POSJEDA

Članak 12.

Pod povredom privatnog posjeda smatra se svako neovlašteno korištenje privatnog posjeda od strane Društva pri izvođenju radova u šumarstvu.

Članak 13.

Uprava društva imenuje *Povjerenstvo za utvrđivanje visine štete na privatnim parcelama* u sljedećem sastavu:

1. mag.ing.silv./dipl.ing šumarstva ispred Službe za uređivanje šuma
2. mag.ing. geod. et geoinf./dipl.ing.geodezije
3. mag.ing.silv./dipl.ing.šumarstva iz nadležne šumarije koji nije radio projekt i nije bio realizator projekta gdje je nastala šteta
4. dipl. pravnik
5. dipl. ekonomist

Prilikom imenovanja potrebno je odrediti i predsjednika *Povjerenstva*.

Članak 14.

Odgovorna osoba je dužna nadzirati izvođenje radova te ukoliko izvođač radova ne postupi prema izvedbenom projektu i neovlašteno koristi privatni posjed pri izvođenju radova, obvezna je postupiti prema sljedećim proceduralnim pravilima:

- Voditi evidenciju o svim eventualnim kršenjima odredbi izvedbenog projekta prilikom izvođenja radova, a koje se odnose na odstupanja u smislu povrede privatnog posjeda neovlaštenim korištenjem
- Prema vlastitoj procjeni obustaviti radove, a o obustavi i počinjenoj šteti obavijestiti upravitelja i nadležne službe.
- Po potrebi, postupiti prema Pravilniku o naknadi štete pričinjene izvođenjem radova u šumarstvu br. 01/1-1706/2017.
- Proceduralno pokrenuti postupak kako je navedeno u ovom Pravilniku
- Ukoliko izvođač radova nastavi neovlašteno koristiti privatni posjed za izvoz drvnih sortimenata ili na bilo koji način vrši povredu privatnog posjeda Upravitelj će Upravi društva predložiti raskid ugovora
- U tehničkom prijemu radova obavezno navesti da izvođač radova nije poštuovao projektnu dokumentaciju.
- Zabranjeno je bilo kakvo samoinicijativno djelovanje (interna povjerenstva, prijedlozi i slično) u slučaju povrede privatnog posjeda.

Članak 15.

Ukoliko se privatni posjednik obrati Društvu za naknadu štete, izvođaču radova će se potraživani iznos prema Društvu umanjiti za pričinjenu štetu, koju će, kao odštetni iznos utvrditi *Povjerenstvo*. *Povjerenstvo* će u odštetni iznos uključiti i eventualno nastale parnične troškove iz sudskog postupka, u kojem privatni posjednik pred sudom traži zaštitu prava posjeda/vlasništva, naknadu štete ili zaštitu drugih prava koji su proizašli iz konkretnog spora, odnosno pravnog odnosa s Društvom.

Članak 16.

Ukoliko odgovorna osoba u Društvu ne postupi po opisanim proceduralnim pravilima, protiv nje će se pokrenuti odgovarajući disciplinski postupak.

Članak 17.

Privatni posjednik koji smatra da je došlo do povrede privatnog posjeda od strane Društva, ispunjava *Obrazac za prigovor u slučaju sumnje u povredu privatnog posjeda od strane ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres (Prilog 3.)* te ga s popratnom dokumentacijom (kopija plana i posjedovni/vlasnički list) predaje osobno ili šalje poštom u Društvo.

Članak 18.

Zaprimljeni predmet se prosljeđuje *Povjerenstvu za utvrđivanje visine štete na privatnim parcelama*. *Povjerenstvo* pregledava dokumentaciju i s privatnim posjednikom koji smatra da je oštećen izlazi na lice mjesta te se snimaju lomne točke parcele prema njegovom pokazivanju te ostali bitni detalji. Izrađuje se zapisnik koji potpisuje geodet koji ga je sačinio. Skica snimanja je sastavni dio zapisnika. Zapisnik se šalje posjedniku s nalazom *Povjerenstva*. Posjednici koji nisu bili u mogućnosti prisustvovati izlasku na lice mjesta, trebaju dostaviti punomoć za osobu koja ih zastupa.

Članak 19.

Povjerenstvo pravi nalaz na osnovu snimljenog stanja koje je uspoređeno s katastarskim stanjem i dostavlja ga poštom privatnom posjedniku.

Članak 20.

Ukoliko *Povjerenstvo* ustanovi da je privatni posjednik oštećen, u sklopu nalaza se nalazi ponuđeni odštetni iznos.

Članak 21.

Privatni posjednik se može žaliti na ponuđeni odštetni iznos u roku od 15 dana od primitka nalaza. *Povjerenstvo* razmatra žalbu i donosi konačnu odluku u roku od 10 dana.

Članak 22.

Ukoliko je došlo do izmjene granice odjela u predmetu, ista mora biti korigirana i evidentirana u Službi. Služba je dužna obavijestiti pomoćnika upravitelja za uzgoj, zaštitu i uređivanje šuma o korekciji granice odjela.

Članak 23.

Odštetni iznos određuje se na temelju Pravilnika o načinu utvrđivanja i nadoknadi štete pričinjene u šumama i na šumskom zemljištu (odštetni cjenik), ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 15/14).

Članak 24.

Ukoliko se radi o šteti u obliku sječe stabala, odštetni iznos se određuje po važećem cjeniku ŠGD „Hercebosanske šume“ d.o.o. Kupres.

Članak 25.

Ukoliko je na bilo koji način došlo do povrede privatnog posjeda (izgradnja puta, izvlačenje preko privatne parcele, skladištenje drvnih sortimenata, otvaranje kamenoloma...) na skici snimanja se naznače lomne točke parcele, površina parcele, dio parcele koji je oštećen te ostali bitni detalji.

Osnova za izračun vrši se po formuli:

odštetni iznos = vrijednost najniže kategorije poljoprivrednog zemljišta na nivou općine u čijem šumskogospodarskom području je došlo do povrede privatnog posjeda x površina oštećenog dijela parcele u m²

Članak 26.

U specifičnim slučajevima ostaje na *Povjerenstvu* da po vlastitom nahođenju odredi i predloži odštetni iznos Direktoruru društva i stranci, i to:

- a) kad je površina manja od 100 m² ili veća od 1000 m²
- b) kad se povredom ili korištenjem privatnog posjeda podiže vrijednost zemljišta
- c) kad se radi o izvanrednim okolnostima (požari, zaraze i sl.)
- d) parcela bude nepovratno uništena u odnosu na osnovnu namjenu
- e) ostalo

Članak 27.

Odštetni iznos *Povjerenstvo* predlaže Direktoruru Društva na koje on daje odobrenje za isplatu.

Članak 28.

Za sva sporna pitanja u svezi naknade štete primjenjivat će se opća pravila odštetnog prava.

Članak 29.

Povjerenstvu se isplaćuje naknada za svaki sklopljeni sporazum u iznosu koji odredi direktor Društva.

III. SPORAZUMNO KORIŠTENJE PRIVATNOG POSJEDA PRI IZVOĐENJU RADOVA U ŠUMARSTVU

Članak 30.

Ukoliko je u interesu Društva potrebno koristiti privatno zemljište prilikom izvođenja šumarskih radova, upravitelj šumarije/pomoćnik upravitelja za uzgoj, zaštitu i uređivanje šuma ispunjava *Zahtjev za sporazumno korištenje privatnog zemljišta za izvođenje radova* i zajedeno sa skicom predviđene trase puta, prosljeđuje *Zahtjev (Prilog 4.) Povjerenstvu za utvrđivanje visine štete na privatnim parcelama*.

Članak 31.

Povjerenstvo će nastojati iz katastarskih podataka saznati posjednika predmetne površine, te stupiti u kontakt s posjednikom/posjednicima. Snima se predmetna površina i pravi geodetski nalaz. Posjednici koji nisu bili u mogućnosti nazočiti izlasku na lice mjesta, trebaju dostaviti punomoć za osobu koja ih zastupa.

Članak 32.

Nalaz *Povjerenstva* se šalje poštom privatnom posjedniku/posjednicima. U nalazu se navodi predloženi odštetni iznos za korištenje privatnog zemljišta od strane Društva. Ukoliko se privatni posjednik/posjednici slažu s odštetnim iznosom, dužni su u roku 15 dana od primitka nalaza pismeno obavijestiti *Povjerenstvo* te dostaviti podatke za isplatu odštetnog iznosa. Ukoliko se privatni posjednik/posjednici ne slažu s odštetnim iznosom, traži se drugo rješenje. Iznimno, može se povećati odštetni iznos na zahtjev privatnog posjednika, ukoliko je od velikog značaja za Društvo korištenje privatne površine.

Članak 33.

Ukoliko se s posjednikom/posjednicima sklopi sporazum, isti se prilaže izvedbenom projektu.

Članak 34.

Na skici snimanja se naznače lomne točke parcele, površina parcele, dio parcele koji je potrebno koristiti od strane poduzeća te ostali bitni detalji za pojedini slučaj.

Osnova za izračun vrši se po formuli:

odštetni iznos = vrijednost najniže kategorije poljoprivrednog zemljišta na nivou općine u čijem šumskogospodarskom području je došlo do povrede privatnog posjeda x površina oštećenog dijela parcele u m^2

Članak 35.

Odštetni iznos *Povjerenstvo* predlaže Direktor Društva, sukladno članaku 27.

Članak 36.

U specifičnim slučajevima ostaje na *Povjerenstvu* da po vlastitom nahođenju odredi i predloži odštetni iznos Direktor društva i stranci.

Članak 37.

Povjerenstvu se isplaćuje naknada za svaki sklopljeni sporazum u iznosu koji odredi direktor Društva.

Članak 38.

Sastavni dio ovoga Pravilnika su prilozi naznačeni u njegovu tekstu.

Članak 39.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Direkcije Društva.

PRILOZI

Prilog 1. Zahtjev za postavljanje/obnavljanje graničnih oznaka državnih šuma u ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres

Prilog 2. Nacrt zapisnika o izlasku na lice mjesta i postavljanju graničnih znakova

Prilog 3. Obrazac za prigovor u slučaju sumnje u povredu privatnog posjeda od strane ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres

Prilog 4. Zahtjev za sporazumno korištenje privatnog zemljišta za izvođenje radova

Prilog 1. Zahtjev za postavljanje/obnavljanje graničnih oznaka državnih šuma u ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres

ZAHTJEV ZA POSTAVLJANJE/OBNAVLJANJE GRANIČNIH OZNAKA DRŽAVNIH ŠUMA U ŠGD "HERCEGBOSANSKE ŠUME" D.O.O. KUPRES	
Dostaviti: Služba za uređivanje šuma	
Podaci o posjedniku katastarske čestice koja graniči s državnom šumom	
<i>Ime i prezime</i>	
<i>Adresa stanovanja posjednika</i>	
<i>Kontakt</i>	
<i>Katastarska općina u kojoj se nalazi k.č.</i>	
<i>Broj Posjedovnog lista</i>	
<i>Broj ZK uloška</i>	
<i>Broj katastarske čestice</i>	
<i>Potpis</i>	
<p><i>Uz ispunjeni Zahtjev potrebno je dostaviti sljedeće:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- posjedovni i vlasnički list, kopiju katastarskog plana za predmetnu k.č. <p><i>Napomena: U općinama Drvar, Bosansko Grahovo i Glamoč ne može se izvaditi vlasnički list, te ga stoga nije moguće ni priložiti uz zahtjev</i></p>	

Prilog 2. Nacrt zapisnika o izlasku na lice mjesta i postavljanju graničnih znakova

ZAPISNIK

sastavljen dana _____ godine na licu mjesta na granici privatnog posjeda i odjela _____ gospodarske jedinice _____, Općina _____.

Predmet zapisnika je obnavljanje graničnih znakova između šume kojom gospodari ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres i šume u privatnom posjedu _____.

Odlukom direktora ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres u Kupresu br. _____, od _____ godine imenovano je povjerenstvo za postavljanje/obnavljanje graničnih oznaka između državne i privatne šume na području kojim gospodari ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres u sastavu:

1. mag.ing.silv./dipl.ing.šum. iz poduzeća, predsjednik *Povjerenstva*
2. mag.ing.geod. et geoinf./dipl.ing.geod. iz poduzeća, član *Povjerenstva*
3. dipl.iur., član *Povjerenstva*
4. pomoćnik upravitelja za uzgoj, zaštitu i uređivanje šuma, član *Povjerenstva*

Zadatak povjerenstva je obnoviti granice između privatne i državne šume kojom gospodari ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres.

Snimljeni privatni posjed je uspoređen sa službenim katastarskim planovima, u okviru mogućnosti koje oni daju, te je obnoovljena granica između k.č. u bloku _____ u državnom posjedu (PL _____) i k.č. _____ u privatnom posjedu _____, PL _____, sve u K.O. _____.

Granica između privatne šume u posjedu _____ i državne šume počinje od DŠ – a br. _____, a završava DŠ – em br. _____ (DŠ – evima su pridružni brojevi samo na skici zbog lakšeg snalaženja, ali ne i n aterenu jer će se isti stavljati naknadno, kada se kompletira cijela granica između privatne i državne šume, bilo za pojedinu K.O., GJ ili odjel).

Obe strane su suglasne da se postave DŠ – evi s opisnim podacima kao u sljedećoj tablici.

Koordinate postavljenih DŠ – eva:

<i>DŠ br.</i>	<i>Y</i>	<i>X</i>	<i>Napomena</i>
1.			Navesti vrstu drveta i promjer stabla na koje je postavljena granična oznaka
2.			
3.			
...			

Zapisnik je pročitao i na isti nijedna strana nema primjedbe, priznaju ga i vlastoručno potpisuju.

Skica snimanje je sastavni dio zapisnika.

Stranka:

Članovi *Povjerenstva*:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Dostaviti:

1. Stranka
2. Predsjednik *Povjerenstva*
3. Općina, imovinsko-pravna služba
4. Šumarija, pomoćnik upravitelja za uzgoj, zaštitu i uređivanje šuma
5. Direkcija Kupres, Služba za uređivanje šuma

Prilog 3. Obrazac za prigovor u slučaju sumnje u povredu privatnog posjeda od strane ŠGD „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres

OBRAZAC ZA PRIGOVOR U SLUČAJU SUMNJE U POVREDU PRIVATNOG POSJEDA OD STRANE ŠGD "HERCEGBOSANSKE ŠUME" D.O.O. KUPRES	
Dostaviti: Povjerenstvo za utvrđivanje visine štete na privatnim parcelama	
Podaci o posjedniku katastarske čestice na kojoj posjednik smatra da je oštećen od strane ŠGD "Hercegbosanske šume" d.o.o. Kupres (ispunjava posjednik)	
<i>Ime i prezime</i>	
<i>Adresa stanovanja posjednika</i>	
<i>Kontakt</i>	
<i>Katastarska općina u kojoj se nalazi k.č.</i>	
<i>Broj Posjedovnog lista</i>	
<i>Broj ZK uloška</i>	
<i>Broj katastarske čestice</i>	
<i>Opis nastale štete</i>	
<i>Potpis</i>	
Podaci o predmetnoj površini, gledajući prema ŠGO (ispunjava Povjerenstvo pri izlasku na lice mjesta)	
<i>Šumarija</i>	
<i>Gospodarska jedinica</i>	
<i>Odjel</i>	
<i>Pomoćnik upravitelja/Revirnik</i>	
<i>Datum snimanja sporne površine GPS – om uz prisustvo posjednika</i>	
<p><i>Uz ispunjeni obrazac Povjerenstvu za utvrđivanje visine štete na privatnim parcelama potrebno je dostaviti slijedeće:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - posjedovni i vlasnički list, kopiju katastarskog plana za predmetnu k.č. (posjednik navedeno izvadi) <p><i>Napomena: U općinama Drvar, Bosansko Grahovo i Glamoč ne može se izvaditi vlasnički list, te ga stoga nije moguće ni priložiti uz zahtjev</i></p>	

Prilog 4. Zahtjev za sporazumno korištenje privatnog zemljišta za izvođenje radova

ZAHTJEV ZA SPORAZUMNO KORIŠTENJE PRIVATNOG ZEMLJIŠTA ZA IZVOĐENJE RADOVA	
Dostaviti: Povjerenstvo za utvrđivanje visine štete na privatnim parcelama	
Podaci o predmetnoj površini, gledajući prema ŠGO (<i>ispunjava se u Šumariji kada se uoči da je neophodno koristiti privatno zemljište</i>)	
Šumarija	
Gospodarska jedinica	
Odjel	
Upravitelj	
Razlog korištenja privatnog zemljišta	
Podaci o posjedniku katastarske čestice čiji je posjed neophodno koristiti (<i>ispunjava se kada se saznaju podaci o posjedniku</i>)	
Ime i prezime	
Adresa stanovanja posjednika	
Kontakt	
Katastarska općina u kojoj se nalazi k.č.	
Broj posjedovnog lista	
Broj ZK uloška	
Broj katastarske čestice	